

PLAN DE MELLORAS ANUAL

Facultade de Psicoloxía

Curso Académico: 2019/20

Extraído da Memoria de Calidade do Centro, 2018-19 aprobada pola Xunta de Facultade de Psicoloxía o 23 de xullo de 2020

Plan de Melloras Anual da Facultade de Psicoloxía, 2019-20.

No momento de elaborar esta memoria a actividade da USC (docente, investigadora, de xestión e laboral en xeral) está a desenvolverse telematicamente e en condicións restrinxidas debido ao estado de alarma e confinamento por causa da pandemia do COVID-19.

Por este motivo, é previsible que algunhas das accións do Plan de Melloras Anual, 2019-20 que se recollen neste documento teñan que ser adiadas ou reformuladas para o vindeiro curso.

1. Obxectivos de calidade e accións de mellora relacionadas.

No PMA que se detalla a seguir defínense 11 obxectivos de calidade e 13 accións de mellora relacionadas con eles.

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-1, Contar cun Plan Estratéxico que defina as prioridades da Facultade de Psicoloxía para o vindeiro período en liña co plan estratéxico da USC.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Desenvolvemento e actualización da Política e do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade		
Procesos chave relacionados	PE-01, Planificación estratéxica		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-1. Elaborar o novo Plan Estratéxico da Facultade.		
Indicador/es de medición	Plan estratéxico aprobado	Meta a conseguir:	Dispoñer dun plan estratéxico actualizado

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-1
Orixe	Memoria de Calidade do Centro, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade.
Análise causa	Finalización da vixencia do plan estratéxico 2010-2020.
Definición/ descrición proposta	Elaborar o novo Plan Estratéxico (PE) da Facultade.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-1.1.
Descrición tarefa	Elaboración da proposta de PE pola CCC, aprobación pola Xunta de Facultade
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-2, Manter actualizado o SGC da Facultade.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Desenvolvemento e actualización da Política e do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade		
Procesos chave relacionados	PE-02, Revisión e mellora		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-2. Revisar e, se é o caso axustar, o proceso PC-04 do SGC.		
Indicador/es de medición	Modificacións no SGC	Meta a conseguir:	Manter o SGC, a súa documentación e procesos, actualizados

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-2
Orixe	Memoria de Calidade do Centro, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade.
Análise causa	Necesidade de revisión e actualización continua do SGC.
Definición/ descrición proposta	Revisar e, se é o caso axustar, o proceso PC-04 do SGC.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-2.1
Descrición tarefa	Revisar e, se é o caso axustar, o proceso PC-04 do SGC.
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-3, Manter actualizado os programas formativos, mediante a supervisión do cumprimento e, no seu caso, modificación, das memorias de verificación dos títulos (MVT).			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Manter unha oferta formativa actualizada para dar resposta ás necesidades formativas do contorno social e económico no ámbito da Psicoloxía		
Procesos chave relacionados	PI-01, Deseño, modificación e extinción de programas PE-02, Revisión e mellora		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-3. Modificar a MVT do Grao en Psicoloxía para adaptala á OM de 5 de decembro de 2018 pola que se regulan as condicións xerais ás que se axustarán os plans de estudos de Grao en Psicoloxía.		
Indicador/es de medición	Culminación dos trámites de modificación que se inicien	Meta a conseguir:	Manter actualizada a oferta de programas formativos

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-3
Orixe	Memoria de Calidade do Centro, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos.
Análise causa	Necesidade de adaptar a MVT de Grao en Psicoloxía da USC á lexislación vixente aprobada na orde ministerial do 5 de decembro de 2018
Definición/ descrición proposta	Modificación da MVT do Grao en Psicoloxía para adaptala á OM de 5 de decembro de 2018 pola que se regulan as condicións xerais ás que se axustarán os plans de estudos de Grao en Psicoloxía.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-3.1
Descrición tarefa	Aprobación da proposta de modificación da MVT pola Comisión do Título de Grao e pola Xunta de Facultade e tramitación aos órganos superiores correspondentes.
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-4, Contar con información sobre a satisfacción dos grupos de interese.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Orientación enfocada ás necesidades do estudantado. Mellora da información sobre satisfacción, expectativas e necesidades.		
Procesos chave relacionados	PC-03, Apoio aos estudantes		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-4. Obter índices de satisfacción asociados ao curso de recursos de biblioteca e competencias informacionais para os/as estudantes de TFG.		
Indicador/es de medición	Aplicación da enquisa	Meta a conseguir:	Contar con información sobre satisfacción de todos os aspectos relevantes do programa formativo

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-4
Orixe	Memoria de Calidade do Centro, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado
Análise causa	Non se dispón de enquisas de satisfacción sobre o curso obrigatorio de biblioteca para as persoas matriculadas en TFG por primeira vez
Definición/ descrición proposta	Deseño e administración de enquisa de satisfacción sobre o curso obrigatorio de biblioteca para as persoas matriculadas en TFG.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Santiago Galdo Álvarez
Tarefa1	AM_C-4.1

Descrición tarefa	Deseño e administración de enquisa de satisfacción sobre o curso obrigatorio de biblioteca para as persoas matriculadas en TFG.
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Santiago Galdo Álvarez

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-5, Axuste no número de estudantes recibidos no Grao por mobilidade entrante.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinador de Título de Grao		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Axuste da mobilidade entrante do estudantado		
Procesos chave relacionados	PC-02. Planificación das ensinanzas		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-5. Establecer un límite de prazas de mobilidade entrante no Grao en Psicoloxía.		
Indicador/es de medición	IN18G	Meta a conseguir:	Valor máximo: 5 %

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-5
Orixe	Memoria de Calidade, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado
Análise causa	Nos últimos anos produciuse un incremento gradual no número de estudantes de mobilidade entrante no Grao en Psicoloxía a través de convenios bilaterais, que está a causar un impacto excesivo nos grupos de docencia interactiva de determinadas materias, sen posibilidade de prevelo no momento da planificación do curso.
Definición/ descrición proposta	Limitar o número de estudantes entrantes no Grao en Psicoloxía a través do programa de Convenios Bilaterais da USC
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Ana López Durán
Tarefa1	AM_C-5.1
Descrición tarefa	Limitar o número de estudantes entrantes no Grao en Psicoloxía a través do programa de Convenios Bilaterais da USC
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Ana López Durán

OBXECTIVO DE CALIDADE		
OC-6, Manter unha adecuada atención ao alumnado con necesidades específicas.		
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinador de Título de Grao		DATA FIN: Xullo 2020
DATA INICIO: Setembro 2019		
Obxectivo estratéxico relacionado	Orientación enfocada ás necesidades do estudantado.	
Procesos chave relacionados	PC-03. Apoio a estudantes	

Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-6. Nomear os/as coordinadores/as de curso como titores/as académicos/as do estudantado deportista de alto nivel que se atopen en cada curso do Grao en Psicoloxía.		
Indicador/es de medición	Nº de persoas atendidas	Meta a conseguir:	100% das persoas con necesidades específicas atendidas

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-6
Orixe	Memoria de Calidade, 2018-19.
Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado.
Análise causa	Incremento do número de deportistas de alto nivel no Grao en Psicoloxía
Definición/ descrición proposta	Nomear aos/ás coordinadores/as de curso como titores/as académicos/as do estudantado deportista de alto nivel que se atopen en cada curso do Grao en Psicoloxía.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-6.1
Descrición tarefa	Nomear aos/ás coordinadores/as de curso como titores/as académicos/as do estudantado deportista de alto nivel que se atopen en cada curso.
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

OBJECTIVO DE CALIDADE			
OC-7, Elevar a porcentaxe de participación nas enquisas de satisfacción.			
RESPONSABLE DO OBJECTIVO: Coordinador de Título de Grao		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mellora da información sobre satisfacción, expectativas e necesidades.		
Procesos chave relacionados	PS-04. Satisfacción, expectativas, necesidades.		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-7. Diseñar e executar iniciativas que fomenten a participación de estudantado avaliado por titor/a na enquisa de satisfacción co TFG.		
Indicador/es de medición	Taxa de participación na enquisa propia TFG	Meta a conseguir:	Incremento do 15 % na taxa de participación.

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-7
Orixe	Memoria de Calidade 2018-19.
Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado.
Análise causa	Detectouse un descenso na taxa de resposta do estudantado na enquisa de satisfacción co TFG.

Definición/ descrición proposta	Deseñar e executar iniciativas que fomenten a participación de estudantado avaliado por titor/a na enquisa de satisfacción co TFG.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2020
Responsables	Santiago Galdo Álvarez
Tarefa1	AM_C-7.1
Descrición tarefa	Deseñar e executar iniciativas que fomenten a participación de estudantado avaliado por titor/a no TFG nas enquisas de satisfacción co mesmo.
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Santiago Galdo Álvarez

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-8, Lograr maior equilibrio na distribución das probas de avaliación final do Grao en Psicoloxía.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Secretaria da Facultade		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mellora da docencia centrada no alumnado		
Procesos chave relacionados	PC-02. Planificación das ensinanzas		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-8. Ordenar as datas de exames, na planificación académica do Grao en Psicoloxía para o curso 2020-21, alternando na medida do posible exames de materias en función do peso do exame final na avaliación.		
Indicador/es de medición	Axustes no calendario de exames aprobado en 2019-20	Meta a conseguir:	Ordenación dos exames máis equilibrada

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-8
Orixe	Memoria de calidade, 2018-19.
Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado.
Análise causa	As enquisas de satisfacción coa titulación e a enquisa de boas prácticas en materias con aumento no número de suspensos sinalan a importancia da distribución dos exames no rendemento académico.
Definición/ descrición proposta	Ordenar as datas de exames, na planificación académica do Grao en Psicoloxía para o curso 2020-21, alternando na medida do posible exames de materias en función do peso do exame final na avaliación.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2020
Responsables	Montserrat Martín Rajo
Tarefa1	AM_C-8.1
Descrición tarefa	Ordenar as datas de exames, na planificación académica do Grao en Psicoloxía para o curso 2020-21, alternando na medida do posible exames de materias en función do peso do exame final na avaliación.
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Montserrat Martín Rajo

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-9, Dispoñer de infraestrutura de conexión suficiente para o uso das TIC na docencia			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Decembro 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mantemento da infraestrutura e instalacións para a docencia acorde coas necesidades		
Procesos chave relacionados	PC-04, Desenvolvemento das ensinanzas PS-02, Xestión dos recursos materiais e servizos		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-9. Executar a terceira fase da dotación de tomas de corrente nas aulas.		
Indicador/es de medición	Nº de aulas con ampliación de tomas	Meta a conseguir:	Dotación suficiente de tomas de corrente en dúas novas aulas
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-10. Completar o reforzamento da cobertura da rede sen fíos para atender ao incremento de uso que se está a producir.		
Indicador/es de medición	Incidencias por insuficiencia <i>wifi</i>	Meta a conseguir:	0 incidencias

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-9
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
Análise causa	O Centro está a mellorar progresivamente, segundo os recursos económicos dispoñibles, as súas instalacións co obxectivo de manter unha dotación adecuada ás necesidades da docencia. Os/as estudantes solicitan seguir aumentando o número de tomas de corrente nas aulas que faciliten a incorporación dos ordenadores portátiles no proceso de ensinanza-aprendizaxe.
Definición/ descrición proposta	Executar a terceira fase da dotación de tomas de corrente nas aulas e laboratorios docentes.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-9.1
Descrición tarefa	Executar a terceira fase da dotación de tomas de corrente nas aulas e laboratorios docentes.
Data prevista de finalización	31/12/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-10
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

Análise causa	O Centro está a mellorar progresivamente, segundo os recursos económicos dispoñibles, as súas infraestruturas e recursos co obxectivo de responder ás demandas relacionadas coa mellora do desenvolvemento do proceso ensinanza-aprendizaxe. En paralelo á acción de mellora encamiñada a facilitar o uso de ordenadores dispoñibles por parte do alumnado nos espazos docentes, considérase necesario ampliar a cobertura da rede sen fíos nas aulas
Definición/ descrición proposta	Completar o reforzamento da cobertura da rede sen fíos para atender ao incremento de uso que se está a producir.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-10.1
Descrición tarefa	Completar o reforzamento da cobertura da rede sen fíos para atender ao incremento de uso que se está a producir.
Data prevista de finalización	31/12/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-10, Manter unha dotación adecuada de equipamento para a docencia			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mantemento de infraestruturas e instalacións para a docencia acorde coas necesidades		
Procesos chave relacionados	PC-04, Desenvolvemento das ensinanzas PS-02, Xestión dos recursos materiais e servizos		
Indicador/es de medición	Nº de equipos renovados	Meta a conseguir:	Equipos funcionais e actualizados en todos os espazos docentes
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM_C-11. Continuar coa renovación progresiva, segundo necesidades e dispoñibilidade orzamentaria, de equipos informáticos, audiovisuais e de laboratorio para a docencia.		

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-11
Orixe	Memoria de Calidade, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
Análise causa	O Centro debe atender progresivamente, segundo os recursos económicos dispoñibles, á renovación e actualización do equipamento técnico para a docencia.
Definición/ descrición proposta	Continuar coa renovación progresiva, segundo necesidades e dispoñibilidade orzamentaria, de equipos informáticos, audiovisuais e de laboratorio para a docencia.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-11.1
Descrición tarefa	Renovación de equipamento docente.

Data prevista de finalización	31/12/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

OBXECTIVO DE CALIDADE			
OC-11, Dispoñer de espazos e instalacións que atendan ás necesidades do estudantado			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decana		DATA INICIO: Setembro 2019	DATA FIN: Xullo 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mantemento da infraestrutura e instalacións para a docencia acorde coas necesidades Optimización do uso de espazos		
Procesos chave relacionados	PC-03, Apoio aos estudantes PS-02, Xestión dos recursos materiais e servizos		
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-12. Colocación de taquillas para o alumnado nas zonas de aulas.		
Indicador/es de medición	Dotación de taquillas	Meta a conseguir:	Contar taquillas para estudantes
Acción de mellora relacionada (Código)	AM_C-13. Adaptación de postos para persoas con mobilidade reducida en todas as aulas (2ª fase).		
Indicador/es de medición	Aulas con postos adaptados	Meta a conseguir	Adaptación, nesta fase, de 2 novas aulas

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-12
Orixe	Memoria de Calidade, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
Análise causa	O Centro está a atender progresivamente, segundo os recursos económicos dispoñibles, ás demandas de recursos, infraestruturas ou servizos do alumnado para favorecer o adecuado desenvolvemento do proceso ensinanza-aprendizaxe.
Definición/ descrición proposta	Colocación de taquillas para o alumnado nas zonas de aulas.
Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-12.1
Descrición tarefa	Colocación de taquillas para o alumnado nas zonas de aulas.
Data prevista de finalización	31/12/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM_C-13
Orixe	Memoria de Calidade, 2018-19
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
Análise causa	Aínda que todas as aulas son accesibles, a localización dos postos para persoas con mobilidade reducida non están ben integrados.
Definición/ descrición proposta	Adaptación de postos para persoas con mobilidade reducida en todas as aulas (2ª fase).

Datas	Finalización: / Inicio: 01/09/2019
Responsables	Lourdes Mirón Redondo
Tarefa1	AM_C-13.1
Descrición tarefa	Adaptación de postos para persoas con mobilidade reducida en todas as aulas (2ª fase).
Data prevista de finalización	31/12/2020
Responsable	Lourdes Mirón Redondo

2. Cadro resume de relación Obxectivos estratéxicos – Obxectivos de calidade, 2019-20 – PMA, 2019-20⁵⁴.

Obxectivos estratéxicos (OE)	Obxectivos de calidade (OC), 2019-20	Plan de melloras (accións, AM), 2019-20
OE- Desenvolvemento e actualización da Política e do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade. [D1]	OC-1. Contar cun Plan Estratéxico que defina as prioridades da Facultade de Psicoloxía para o vindeiro período en liña co plan estratéxico da USC.	AM_C-1. Elaborar o novo Plan Estratéxico da Facultade.
	OC-2. Manter actualizado o SGC da Facultade	AM_C-2. Revisar e, se é o caso axustar, o proceso PC-04 do SGC.
OE- Manter unha oferta formativa actualizada para dar resposta ás necesidades formativas do contorno social e económico no ámbito da Psicoloxía. [D2]	OC-3. Manter actualizado os programas formativos, mediante a supervisión do cumprimento e, no seu caso, modificación, das memorias de verificación dos títulos (MVT).	AM_C-3. Modificar a MVT do Grao en Psicoloxía para adaptala á OM de 5 de decembro de 2018 pola que se regulan as condicións xerais ás que se axustarán os plans de estudos de Grao en Psicoloxía.
OE- Mellora da información sobre satisfacción, expectativas e necesidades [todas]. OE- Orientación enfocada ás necesidades do estudiantado. [D3]	OC-7. Elevar a porcentaxe de participación nas enquisas de satisfacción.	AM_C-7. Deseñar e executar iniciativas que fomenten a participación de estudiantado avaliado por titor/a na enquisa de satisfacción co TFG.
	OC-4. Contar con información sobre a satisfacción dos grupos de interese.	AM_C-4. Obter índices de satisfacción asociados ao curso de recursos de biblioteca e competencias informacionais para os/as estudantes de TFG.

⁵⁴ Nos obxectivos estratéxicos indícase entre [], a directriz (ou directrices) do programa FIDES-AUDIT coa que se vinculan.

Un OE pode estar vinculado a máis dunha directriz; igualmente, un OC pode estar vinculado a máis dun OE e unha AM pode vincularse con máis dun OC.

Obxectivos estratéxicos (OE)	Obxectivos de calidade (OC), 2019-20	Plan de melloras (accións, AM), 2019-20
	OC-6. Manter unha adecuada atención ao alumnado con necesidades específicas.	AM_C-6. Nomear os/as coordinadores/as de curso como titores/as académicos/as do estudantado deportista de alto nivel que se atopen en cada curso do Grao en Psicoloxía.
OE- Axuste da mobilidade entrante do estudantado. [D3]	OC-5. Axuste no número de estudantes recibidos no Grao por mobilidade entrante.	AM_C-5. Establecer un límite de prazas de mobilidade entrante no Grao en Psicoloxía.
OE- Mellora da docencia centrada no alumnado [D3]	OC-8. Lograr maior equilibrio na distribución das probas de avaliación final do Grao en Psicoloxía.	AM_C-8. Ordenar as datas de exames, na planificación académica do Grao en Psicoloxía para o curso 2020-21, alternando na medida do posible exames de materias en función do peso do exame final na avaliación.
OE- Mantemento de infraestruturas e instalacións para a docencia acorde coas necesidades [D5]	OC-9. Dispoñer de infraestrutura de conexión suficiente para o uso das TIC na docencia.	AM_C-9. Executar a terceira fase da dotación de tomas de corrente nas aulas.
	OC-10. Manter unha dotación adecuada de equipamento para a docencia	AM_C-10. Completar o reforzamento da cobertura da rede sen fíos para atender ao incremento de uso que se está a producir.
	OC-11. Dispoñer de espazos e instalacións que atendan ás necesidades do estudantado.	AM_C-11. Continuar coa renovación progresiva, segundo necesidades e dispoñibilidade orzamentaria, de equipos informáticos, audiovisuais e de laboratorio para a docencia.
OE- Optimización do uso de espazos [D5]		AM_C-12. Colocación de taquillas para o alumnado nas zonas de aulas.