

Bases Reguladoras da
**CONVOCATORIA do PROGRAMA DE ESTÍMULO Á TRANSFERENCIA DE
COÑECEMENTO EN CIENCIAS SOCIAIS, HUMANAS, XURÍDICAS E ARTÍSTICAS**

A Lei Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, do Sistema Universitario (LOSU) sinala no seu artigo 2 como funcións das universidades:

c) A xeración, desenvolvemento, difusión, transferencia e intercambio do coñecemento e a aplicabilidade da investigación en tódolos campos científicos, tecnolóxicos, sociais, humanísticos, artísticos e culturais.

d) A promoción da innovación a partir do coñecemento nos ámbitos sociais, económicos, medioambientais, tecnolóxicos e institucionais.

g) A transferencia e intercambio de coñecemento e a cultura ao conxunto da sociedade a través da actividade universitaria e a formación permanente ao longo da vida do conxunto da cidadanía.

As Áreas de Ciencias Sociais, Humanas, Xurídicas e Artísticas requiren procesos de valorización e transferencia dos resultados de investigación que teñan en consideración as súas especificidades, e aborden a tarefa con dinámicas propias e características diferenciais.

En consecuencia, as seguintes bases rexeran a presente convocatoria:

1. OBXECTO

O obxecto deste programa é identificar e cofinanciar proxectos cuxas actividades activen ou avancen na transferencia de coñecemento de resultados de investigación da USC, en áreas de Ciencias Sociais, Humanas, Xurídicas e Artísticas.

Entenderase por transferencia de coñecemento aquelas actividades que permitan integrar o coñecemento na cadea de valor de entidades públicas ou privadas que xeren un impacto social e/ou económico.

Non se consideran proxectos de transferencia de coñecemento a efectos desta convocatoria, aqueles dirixidos á transmisión ou divulgación de coñecemento científico ou programas de sensibilización de persoas ou colectivos.

2. DESTINATARIOS / DESTINATARIAS

Persoal investigador e Grupos de Investigación pertencente ás áreas de Ciencias Sociais, Humanas, Xurídicas ou Artísticas da Universidade de Santiago de Compostela, que nas súas actividades de investigación teñan xerado resultados con potencial de transferencia a sociedade.

3. ÁMBITO DE APLICACIÓN MATERIAL

As axudas teñen por obxecto financiar aqueles servizos externos, persoal, material funxible ou viaxes e dietas asociados á execución do proxecto.

4. CRITERIOS DE ELIXIBILIDADE

Os requisitos que deben de cumprir os proxectos son os seguintes:

- Contar cunha traxectoria previa de Investigación que, a través do financiamento público ou privado de proxectos de I+D+i, teña xerado novo coñecemento, metodoloxías de traballo ou calquera outro resultado novidoso e con potencial de aplicación.
- Identificar claramente unha oportunidade de aplicación económica e/ou social dese novo coñecemento, que aborde unha necesidade que estea

aliñada cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible, incluíndo a perspectiva de xénero.

- Describir de forma precisa as tarefas a realizar na execución do proxecto.
- Identifica e describir os elementos críticos que se consideren imprescindibles para activar o proceso de transferencia. Estes elementos deben ser abordables co importe máximo asignado a cada proxecto nesta convocatoria.
- Identificar un potencial destinatario ou colaborador no proceso de transferencia que estea disposto a asumir compromisos para que estes resultados poidan ter aplicación. Poderán ser tanto empresas como entidades públicas ou privadas, en calquera ámbito de actividade.
- Propoñer un orzamento acorde coas actividades e obxectivos propostos no proxecto presentado.
- O Acelerador de Transferencia tamén poderá dar apoio a aqueles proxectos que teñan como obxectivo avanzar no proceso de valorización de xeito que se obteña maior madurez na comprensión da súa potencialidade de transferencia. Así, poderanse apoiar, a criterio do Comité de Avaliación proxectos para levar a cabo informes de mercado, asesoramento regulatorio, follas de ruta para o seu desenvolvemento, etc. que poidan facilitar a captación de fondos doutras convocatorias de valorización. Deberase indicar a convocatoria ou convocatorias ás que se presentará posteriormente a proposta e como a información incluída nos informes realizados co Acelerador de Transferencia poden incrementar as posibilidades de conseguir financiación nesa/s outra/s convocatorias.

5. FINANCIAMENTO

O programa financiarase con cargo a partida orzamentaria 8303-2801-64500, Impulso a Transferencia de Coñecemento, da Reitoría da USC, xestionada a través da Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento.

O importe máximo destinado a este programa será de 75.000 €.

Cada un dos proxectos seleccionados polo Comité de Avaliación contará cunha financiación máxima de 20.000€. O Comité de Avaliación decidirá o importe que se concede a cada un dos proxectos, tendo en conta a calidade das propostas, a pertinencia dos gastos e o conxunto das candidaturas presentadas. Os proxectos serán financiados por orde de puntuación ata esgotar a financiación

6. GASTOS ELIXIBLES

Considéranse gastos elixibles:

- Contratación de servizos externos
- Material funxible
- Viaxes e dietas
- Gastos de persoal

Todos estes gastos deben estar xustificados e claramente asociados á execución do proxecto.

Non se considerarán gastos elixibles os relativos a publicacións de carácter científico, a asistencia a reunións ou congresos científicos, gastos protocolarios e calquera tipo de gasto asociado á transmisión ou divulgación de coñecemento.

7. DURACIÓN DA EXECUCIÓN DOS PROXECTOS

Os proxectos deberán executarse nun prazo comprendido entre os 3 e os 8 meses.

8. PUBLICIDADE

As bases da convocatoria publicaranse no Taboleiro Electrónico da USC e, así mesmo, estarán dispoñibles na web da Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento da Universidade de Santiago de Compostela.

9. PRAZO E REQUISITOS PARA PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

O prazo de presentación dos proxectos será de 30 días naturais a partir do día seguinte ao da publicación da Convocatoria no Taboleiro Electrónico.

Os proxectos deberán contar co acompañamento e asesoramento de persoal técnico da AVTE para contribuír a unha adecuada orientación das candidaturas. O período de consultas á AVTE será de 23 días naturais a partir do día seguinte ao da publicación no Taboleiro Electrónico

A presentación da proposta realizarase a través do Rexistro Electrónico da Sede Electrónica da USC

<https://sede.usc.es/sede/publica/persoais/rexistroEntrada/acceso.htm>

empregando para o documento o índice proposto pola Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento. As solicitudes irán dirixidas a Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento, indicando que se trata dunha proposta para o “Programa de Estimulo a Transferencia de Coñecemento en Ciencias Sociais, Humanas, Xurídicas e Artísticas”.

Deberanse achegar:

- Documento de DESCRIPCIÓN DO PROXECTO do ANEXO I

- A carta de compromiso da entidade potencial destinataria ou colaboradora no proceso de transferencia coa que, no caso que os resultados do proxecto sexan positivos, establecerase un acordo de valorización ou de licenza ou se procedería á creación dunha Spin Off.

Unha vez pechado o prazo de presentación, publicarase no Taboleiro electrónico da USC un listado cos proxectos ordenados segundo cumplan ou non os criterios de elixibilidade. Os proxectos que non cumplan con algún dos criterios de elixibilidade terán un prazo de 5 días hábiles para presentar a documentación necesaria para a subsanación. No caso de que no se presente dita documentación, entenderase que o solicitante desiste de participar nesta convocatoria.

Non se considera subsanable a non presentación do ANEXO I cos apartado completados no prazo establecido.

10. SELECCIÓN DE PROXECTOS E ADXUDICACIÓN ECONÓMICA

O proceso de selección comprenderá dúas fases:

- Primeira fase.

Todos os proxectos que cumplan os criterios de elixibilidade pasarán por un proceso de preselección que levará a cabo un Comité de Avaliación, segundo os criterios que establecen as presentes bases.

O Comité de Avaliación estará formado por persoal externo á USC, experto en innovación e implantación de novos procesos e cunha traxectoria recoñecida nas áreas ou sectores relacionados cos ámbitos da convocatoria, tanto por entidades públicas coma privadas. A dirección da AVTE formará parte do Comité, con voz pero sen voto.

O listado de proxectos que pasan a primeira fase será publicado no Taboleiro Electrónico da USC.

- Segunda fase.

Defensa oral ante o Comité de Avaliación dos proxectos que acadaran unha maior puntuación na primeira fase, ata un máximo de 10, sempre e cando a puntuación obtida supere os 50 puntos. O Comité de Avaliación poderá propoñer importes de financiamento distintos aos solicitados, así como na distribución de gastos, cun máximo de 20.000€

Criterios de avaliación da primeira e segunda fase:

- Grao de desenvolvemento do resultado de investigación a transferir. Número de proxectos previos e traxectoria na temática que se pretende transferir. (Máximo 10 puntos)
- Descrición do proxecto e tarefas a realizar. Claridade na descrición do proxecto e identificación de tarefas. (Máximo 10 puntos).
- Grao de innovación e vantaxes que aporta a solución proposta. Innovación respecto aos produtos ou servizos dispoñibles actualmente. (Máximo 15 puntos)
- Impacto social e/ou económico previsto. Cuantificación de beneficios esperados mediante indicadores. (Máximo 20 puntos)
- Tempo estimado entre a finalización do proxecto e a implementación da solución. Canto se tardará en que a solución sexa utilizada pola entidade destinataria. (Máximo 10 puntos)
- Grao de compromiso das entidades colaboradoras. Avaliado a través da carta asinada e o compromiso de recursos e participación na implantación (Máximo 15 puntos).

- Adecuación do orzamento solicitado ás características do proxecto. Detalle e xustificación da necesidade dos gastos. (Máximo 10 puntos)
- Composición do equipo. Tarefas que realizará cada membro do equipo no proxecto e importancia destas tarefas para acadar os resultados previstos no proxecto.(Máximo 10 puntos)

11. PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

O Comité de Avaliación propondrá o financiamento de aqueles proxectos que obteñan as máximas puntuacións, indicando tamén o importe asignado e os gastos a financiar.

En base a proposta do Comité de avaliación ditarase Resolución Reitoral onde constará a puntuación das propostas, os proxectos seleccionados para recibir financiamento, e o orzamento asignado a cada un deles.

A resolución publicárase no Taboleiro electrónico da USC.

A AVTE comunicará as persoas responsables dos proxectos seleccionados a proposta e condicións de financiamento.

As persoas responsables dos proxectos seleccionados deberán aceptar a axuda e asinar un compromiso de execución conforme ao financiamento e fitos establecidos.

Contra a Resolución de adxudicación os interesados poderán presentar recurso de reposición no prazo de un mes a contar dende a data de publicación da mesma no Taboleiro Electrónico da USC

12. SEGUIMIENTO DO PROXECTO

Durante todo o curso dos proxectos seleccionados un técnico da AVTE realizará un seguimento tanto técnico como económico, especialmente no que se refire ao cumprimento dos fitos que foran acordados . Ao final de cada fito o IP presentará unha memoria técnica co traballo realizado e unha memoria económica.

Se nalgún momento se fixese evidente a imposibilidade de cumprir algún dos fitos marcados e o proxecto non puidese ser reconducido para alcanzar o obxectivo final previsto, a AVTE poderá dalo por terminado recuperándose o crédito non consumido para financiar outras actividades do Acelerador de Transferencia.

13. CONFIDENCIALIDADE

Todas as persoas que participen no procedemento comprométese a gardar confidencialidade sobre os datos aportados polas candidaturas presentadas. En calquera caso, poderanse difundir características xerais e no seu momento, o nome dos proxectos gañadores, o seu logo, a súa actividade, principais logros e o nome das persoas integradas do equipo promotor.

14. DISPOSICIÓN DERRADEIRA

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso- administrativa.

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer un recurso potestativo de reposición no prazo de un mes perante o órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo antedito ata que non se dite a resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 123 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

ANEXO I

DESCRICIÓN DO PROXECTO

Título do proxecto		Acrónimo do proxecto:
Investigador/a coordinador/a do proxecto		Código grupo/s de investigación:
Departamento/s ou Instituto/s		
Técnico/a de Transferencia asignado/a		
Orzamento total solicitado (Sen IVE)		

1. Descrición do resultado de investigación do que se parte (máximo 200 palabras)
2. Relación de contratos, proxectos e/ou outras actividades que deron lugar aos resultados do que parte o proxecto (máximo 100 palabras).
3. Descrición do proxecto e das tarefas a realizar no proxecto e xustificación da súa necesidade para activar o proceso de transferencia (máximo 500 palabras).
1. Grao de novidade e vantaxes que aporta a solución proposta: Innovación respecto aos produtos ou servizos dispoñibles actualmente. O resultado esperado vai supor unha mellora incremental ou un cambio radical con respecto ás solucións que existen actualmente? Por que? (350 palabras)
2. Relevancia da necesidade que se pretende satisfacer. Contextualización da problemática social e/ou económica existente que se pretende resolver co proxecto e a súa aliñación cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostibles (500 palabras)

3. Impacto social e/ou económico: Quantificar, na medida do posible, o impacto económico e/ou social a través de distintos indicadores de resultados esperados (250 palabras)
4. Tempo estimado entre a finalización do proxecto e a transferencia á entidade que o vaia a utilizar. Plan de traballo (táboa con cronograma).
5. Destinatario final do acordo de transferencia ou un socio colaborador no desenvolvemento que se comprometa durante o proxecto ou ao final do mesmo se os resultados son positivos. Competencias e grao de compromiso (máximo 350 palabras)
6. Orzamento:

CONCEPTO	IMPORTE (€)	Detalles da necesidade de gasto
Contratación de persoal		
Material funxible		
Contratación de servizos externos		
Viaxes e dietas		
TOTAL		

7. Equipo que participará no proxecto e tarefas a realizar por cada un dos membros (máximo 250 palabras).
8. Achegarase unha carta de compromiso da/s entidade/s a transferir o resultado de investigación.

Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

Asinante/Firmante/Signer: LUIS ALBERTO OTERO GONZALEZ,
DELEGADO DO REITOR PARA A TRANSFERENCIA DO COÑECEMENTO, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE
COMPOSTELA, 09/02/2026 11:05:33.

CSV: CA93-2FF8-40E8-9F52